



KRAJOWA IZBA  
RADCÓW PRAWNYCH



## **P o r o z u m i e n i e**

**pomiędzy Prezesem Krajowej Rady Radców Prawnych  
a Dyrektorem Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury  
w sprawie odbywania przez aplikantów radcowskich w 2014 roku  
szkolenia z zakresu działania sądownictwa powszechnego i prokuratury**

**Dariusz Salajewski**, Prezes Krajowej Rady Radców Prawnych  
oraz **Leszek Pietraszko**, Dyrektor Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury  
na podstawie art. 32 ust. 3a ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U.  
z 2010 r. Nr 10, poz. 65, z późn. zm.) w związku z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia  
2009 r. o Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury (Dz. U. z 2012 r., poz. 1230) dnia  
6 grudnia 2013 roku zawierają Porozumienie w sprawie odbywania przez aplikantów  
radcowskich w 2014 roku szkolenia z zakresu działania sądownictwa powszechnego  
i prokuratury o następującej treści:

### **§ 1.**

1. Szkolenie aplikantów z zakresu działania sądownictwa powszechnego i prokuratury jest organizowane w trakcie pierwszego roku aplikacji w formie:
  - a) seminaryjnych zajęć teoretycznych, prowadzonych przez sędziów, referendarzy sądowych, starszych referendarzy sądowych, prokuratorów oraz w uzasadnionych przypadkach, podyktowanych posiadaną praktyką, przez urzędników sądów i prokuratury,

- b) zajęć praktycznych, prowadzonych przez sędziów, referendarzy sądowych, starszych referendarzy sądowych, prokuratorów oraz w uzasadnionych przypadkach, podyktowanych posiadaną praktyką, przez urzędników sądów i prokuratury.
2. Prowadzących seminaryjne zajęcia teoretyczne oraz zajęcia praktyczne wskazują odpowiednio:
- prezesi sądów apelacyjnych spośród sędziów sądu apelacyjnego i urzędników zatrudnionych w tym sądzie,
  - prezesi sądów okręgowych spośród sędziów sądu okręgowego i sądów rejonowych, a także spośród referendarzy sądowych, starszych referendarzy sądowych i urzędników zatrudnionych w sądzie okręgowym lub w sądach rejonowych,
  - prokuratorzy okręgowi spośród prokuratorów i urzędników prokuratury okręgowej i prokuratur rejonowych.

## § 2.

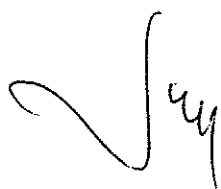
Wymiar zajęć, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a, wynosi nie więcej niż 12 godzin lekcyjnych w ciągu dwóch dni zajęć, przy czym nie więcej niż po 6 godzin z zakresu działania sądownictwa i z zakresu działania prokuratury.

## § 3.

Wymiar zajęć, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. b, wynosi nie mniej niż 120 godzin, przy czym jeden dzień zajęć trwa od 6 do 8 godzin zegarowych.

## § 4.

Zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a, odbywają się w miejscach przygotowanych przez rady okręgowych izb radców prawnych i prowadzone są dla grup szkoleniowych, o których mowa w § 15 ust. 2 pkt 1 Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej.



## § 5.

1. Zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. b, odbywają się w siedzibach sądów powszechnych i prokuratur wskazanych, odpowiednio, przez prezesów sądów apelacyjnych, okręgowych i prokuratorów okręgowych.
2. Zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. b, prowadzone są w grupach oddzielnie tworzonych przez rady okręgowych izb radców prawnych w porozumieniu, odpowiednio, z prezesami sądów apelacyjnych, okręgowych i prokuratorami okręgowymi, z tym że grupa nie może być większa niż 35 aplikantów. Ograniczenie nie dotyczy prezentacji symulacji rozprawy z zastosowaniem elektronicznego protokołu.
3. Zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. b, prowadzone są przy zastosowaniu metod warsztatowych, polegających na pracy w oparciu o dokumentację przygotowaną na podstawie akt spraw sądowych lub prokuratorskich (analiza stanu sprawy, sporządzanie projektów opinii, projektów orzeczeń, zarządzeń oraz ich uzasadnień).

## § 6.

1. Koszty prowadzenia zajęć, o których mowa w § 1 ust. 1, ponoszą rady właściwych okręgowych izb radców prawnych ze środków pochodzących z opłat wnoszonych przez aplikantów radcowskich do właściwej rady okręgowej izby radców prawnych.
2. Rady okręgowych izb radców prawnych zawierają umowy cywilnoprawne z osobami prowadzącymi zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1.
3. Osobom prowadzącym zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a, przysługuje wynagrodzenie w wysokości od 150 zł (sto pięćdziesiąt) do 250 zł (dwieście pięćdziesiąt) brutto za 45 minut zajęć.
4. Zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. b, odbywają się 4 razy w miesiącu. Osobom prowadzącym je przysługuje za jeden dzień zajęć wynagrodzenie w wysokości 35 zł brutto za jednego aplikanta.

## § 7.

1. Ramowy plan szkolenia aplikantów stanowi załącznik do Porozumienia.
2. Szczegółowe harmonogramy zajęć, o których mowa w § 1 ust. 1, ze wskazaniem osób prowadzących seminaryjne zajęcia teoretyczne i zajęcia praktyczne wraz z imiennym



podziałem na grupy szkoleniowe, a także określeniem miejsca i czasu prowadzenia zajęć, zostaną ustalone w porozumieniach zawieranych między dziekanami rad okręgowych izb radców prawnych a prezesami sądów apelacyjnych, prezesami sądów okręgowych i prokuratorami okręgowymi.

3. Prowadzący zajęcia, o których mowa w § 1 ust. 1, potwierdzają udział aplikanta w zajęciach przez dokonanie wpisu do dzienniczka aplikanta radcowskiego lub w innej formie określonej w umowach, o których mowa w § 6 ust. 2.

#### § 8.

Dyrektor Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury niezwłocznie po zawarciu niniejszego Porozumienia przekazuje po jednym jego egzemplarzu Ministrowi Sprawiedliwości oraz Prokuratorowi Generalnemu.


#### § 9.

Porozumienie zawiera się na rok kalendarzowy 2014.

#### § 10.

Porozumienie sporządza się w czterech egzemplarzach.

PREZES  
KRAJOWEJ RADY RADCÓW PRAWNYCH  
  
Dariusz Salajewski

DYREKTOR  
KRAJOWEJ SZKOŁY SĄDOWNICTWA I PROKURATURY  
  
Leszek Pietraszko  
SĘDZIA SĄDU APELACYJNEGO

## **Załącznik do Porozumienia**

pomiędzy Prezesem Krajowej Rady Radców Prawnych a Dyrektorem Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury w sprawie odbywania przez aplikantów radcowskich w 2014 roku szkolenia z zakresu działania sądownictwa powszechnego i prokuratury

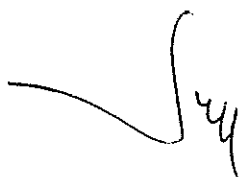
### **- Ramowy plan szkolenia aplikantów radcowskich z zakresu działania sądownictwa powszechnego i prokuratury.**

#### **I. Seminaryjne zajęcia teoretyczne**

1. W wymiarze 12 godzin lekcyjnych.
2. Bloki przedmiotowe:
  - podstawowe zagadnienia dotyczące organizacji i funkcjonowania sądów powszechnych – 2 godziny,
  - podstawowe zagadnienia dotyczące organizacji i funkcjonowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury - 1 godzina,
  - podstawowe zagadnienia dotyczące metodyki pracy sędziego – 6 godzin, w tym w sprawach cywilnych – 4 godziny a w sprawach karnych – 2 godziny,
  - podstawowe zagadnienia dotyczące metodyki pracy prokuratora – 3 godziny.

#### **II. Zajęcia praktyczne**

1. W wymiarze nie mniej niż 120 godzin zegarowych.
2. Podział na bloki przedmiotowe:
  - a. zakres działania wydziałów cywilnych sądów – 6 dni zajęć, w tym:
    - zakres działania wydziału sądu rejonowego – 3 dni zajęć,
    - zakres działania wydziału cywilnego pierwszej instancji sądu okręgowego – 1 dzień zajęć,
    - zakres działania wydziału odwoławczego, w tym również sądu apelacyjnego w zakresie spraw, które w I instancji należą do wyłącznej kompetencji sądu okręgowego - 2 dni zajęć,
  - b. zakres działania wydziałów karnych sądów – 4 dni zajęć, w tym:
    - zakres działania wydziału sądu rejonowego – 2 dni zajęć,
    - zakres działania wydziału karnego pierwszej instancji sądu okręgowego – 1 dzień zajęć,
    - zakres działania wydziału odwoławczego – 1 dzień zajęć.



- c. zakres działania wydziałów gospodarczych sądów – 4 dni zajęć, w tym:
- zakres działania wydziału sądu rejonowego - 2 dni zajęć,
  - zakres działania sądu okręgowego – 2 dni zajęć.
- d. zakres działania pozostałych wydziałów sądów - 4 dni, w tym:
- zakres działania wydziału pracy – 2 dni zajęć,
  - zakres działania wydziału ubezpieczeń społecznych – 1 dzień zajęć,
  - zakres działania wydziału rodzinnego – 1 dzień zajęć,
- e. zakres działania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury – 2 dni zajęć, w tym:
- zakres działania prokuratur rejonowych – 1 dzień zajęć,
  - zakres działania prokuratur okręgowych – 1 dzień zajęć.
3. W ramach zajęć praktycznych z zakresu działania sądownictwa powszechnego aplikanci powinni być zapoznani w szczególności z:
- przebiegiem rozprawy i posiedzenia, w tym w miarę możliwości z prezentacją symulacji rozprawy z zastosowaniem elektronicznego protokołu,
  - czynnościami przewodniczącego wydziału,
  - czynnościami sędziego, w tym sędziego sprawozdawcy.
4. W ramach zajęć praktycznych z zakresu działania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury aplikanci powinni zostać zapoznani w szczególności z:
- decyzjami o wszczęciu lub odmowie wszczęcia postępowania przygotowawczego,
  - tokiem postępowania przygotowawczego i formami jego zakończenia.

PREZES  
KRAJOWEJ RADY SĄDÓW PRAWNYCH  
Dariusz Salajewski

DYREKTOR  
KRAJOWEJ SZKOŁY SĄDOWNICTWA I PROKURATURY  
Leszek Pietraszko  
SĘDZIA SĄDU APELACYJNEGO