

UCHWAŁA Nr 121/VIII/2012
Krajowej Rady Radców Prawnych
z dnia 7 września 2012 r.

wprowadzająca program aplikacji¹

Na podstawie art. 60 pkt 8 lit. c ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 10, poz. 65, z 2009 r. Nr 216, poz. 1676, z 2010 r. Nr 47, poz. 278, Nr 200, poz. 1326 i Nr 217, poz. 1429 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622 i Nr 142, poz. 830), w związku z § 2 uchwały Nr 73/VIII/2011 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie programu aplikacji, uchwała się, co następuje:

§ 1.

Program aplikacji określony w załączniku do uchwały Nr 73/VIII/2011 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie programu aplikacji wchodzi w życie z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały jako załącznik do Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej stanowiącego załącznik do uchwały Nr 90/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 17 października 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej.

§ 2.

W Regulaminie odbywania aplikacji radcowskiej stanowiącym załącznik do uchwały Nr 90/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 17 października 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 w ust. 3 uchyla się pkt 4;
- 2) dodaje się § 1a w brzmieniu:

„§ 1a. 1. Załącznik do Regulaminu stanowi program aplikacji.

2. Program aplikacji określa w szczególności, odrębnie dla każdego roku szkoleniowego:

- 1) wykaz przedmiotów, z których prowadzone są zajęcia aplikantów składające się na szkolenie oraz minimalny wymiar tych zajęć;

¹ Niniejsza uchwała zmienia Regulamin odbywania aplikacji radcowskiej stanowiący załącznik do uchwały Nr 90/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 17 października 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej.



- 2) wykaz kolokwiów i ich zakres przedmiotowy.”;
- 3) w § 29 w ust. 4 skreśla się wyrazy „testu lub”;
- 4) w § 30:
- a) ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:
- „1. Kolokwia przeprowadza się w formie pisemnej albo ustnej. Co najmniej jedno kolokwium na każdym roku szkoleniowym powinno być przeprowadzone w formie ustnej.
2. Kolokwium w formie pisemnej polega na opracowaniu zadania w formie kazusu na podstawie akt sprawy lub zadanego tematu (stanu faktycznego) poprzez sporządzenie:
- 1) pisma procesowego, lub
- 2) projektu umowy lub opinii prawnej, lub
- 3) projektu aktu normatywnego, decyzji administracyjnej albo środka zaskarżenia w postępowaniu administracyjnym lub sądowoadministracyjnym.”,
- b) uchyla się ust. 4,
- c) ust. 5 i 6 otrzymują brzmienie:
- „5. Formy kolokwiów, rodzaj zadania pisemnego (kazu) i czas przeznaczony na jego rozwiązanie w ramach poszczególnych kolokwiów, w zależności od przedmiotów, z których przeprowadzane są kolokwia – określa program aplikacji.
6. Podczas kolokwium w formie pisemnej aplikanci mogą korzystać z teksów aktów prawnych. Zabronione jest korzystanie podczas kolokwiów z innych pomocy oraz urządzeń elektronicznych umożliwiających odbiór lub przekaz informacji.”;
- 5) w § 31:
- a) w ust. 3 skreśla się zdanie pierwsze,
- b) uchyla się ust. 4;
- c) ust. 10 otrzymuje brzmienie:
- „10. Równocześnie z ogłoszeniem wyników kolokwium pisemnego – kazusu – komisja podaje do wiadomości aplikantów jego prawidłowe rozwiązanie.”;
- 6) w § 33 uchyla się ust. 2-4.

§ 3.

1. Program aplikacji stanowiący załącznik do Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej obowiązuje aplikantów radcowskich od roku szkoleniowego 2013, z zastrzeżeniem ust. 2.



2. Aplikantów radcowskich, którzy rozpoczęli aplikację przed dniem 1 stycznia 2013 r., i w roku szkoleniowym:
 - 1) 2013 są na drugim lub trzecim roku aplikacji, w tym powtarzają drugi lub trzeci rok aplikacji,
 - 2) 2014 są na trzecim roku aplikacji, w tym powtarzają trzeci rok aplikacji– obowiązuje program aplikacji stanowiący załącznik do uchwały Nr 96/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie programu aplikacji.

§ 4.

1. W stosunku do aplikantów, którzy rozpoczęli aplikację przed dniem 1 stycznia 2013 r. i po dniu 31 grudnia 2012 r. powtarzają rok szkoleniowy, przepisu § 28 ust. 5 zdanie drugie Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej nie stosuje się. Aplikant powtarzający rok jest zobowiązany uczestniczyć we wszystkich zajęciach oraz przystąpić do kolokwii przewidzianych w programie aplikacji danego roku obowiązującym od dnia 1 stycznia 2013 r.
2. Aplikanci, o których mowa w ust. 1, powtarzający drugi rok aplikacji lub rozpoczynający po dniu 31 grudnia 2012 r. szkolenie na drugim roku aplikacji po zakończeniu urlopu dziekańskiego, zobowiązani są także do uczestnictwa w zajęciach „Prawo pracy” i „Prawo ubezpieczeń społecznych” organizowanych dla pierwszego roku aplikacji oraz przystąpienia do kolokwium „Prawo pracy i prawo ubezpieczeń społecznych”, przeprowadzanego dla aplikantów pierwszego roku.

§ 5.

Do aplikantów radcowskich, o których mowa w § 3 ust. 2, przepisy § 29 ust. 4, § 30 ust. 1, 2, 4, 5 i 6 oraz § 31 ust. 3, 4 i 10 Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej stanowiącego załącznik do uchwały Nr 90/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 17 października 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu odbywania aplikacji radcowskiej, w zakresie dotyczącym kolokwium w formie testu, stosuje się w brzmieniu dotychczasowym.



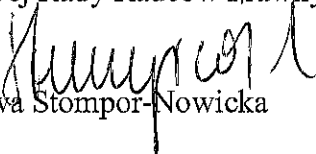
§ 6.

Program aplikacji stanowiący załącznik do uchwały Nr 96/VII/2009 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 27 listopada 2009 r. w sprawie programu aplikacji w zakresie, o którym mowa w § 3 ust. 2, zachowuje moc do dnia 31 grudnia 2014 r.

§ 7.

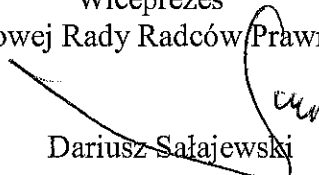
Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.

Sekretarz
Krajowej Rady Radców Prawnych



Ewa Stompor-Nowicka

Wiceprezes
Krajowej Rady Radców Prawnych



Dariusz Sałajewski